

2025

Comptes annuels

ASSOCIATION MORIJA

Route industrielle 45 – 1897 Le Bouveret



RAPPORT DE L'ORGANE DE REVISION

KUNZLE SA
AVENUE DU THÉÂTRE 20
CASE POSTALE / 1870 MONTHÉY 1

KUNZLE.CH
MEMBRE USPI
MEMBRE FIDUCIAIRE SUISSE



Monthey, le 28 avril 2026/SM/cpz

RAPPORT DE L'ORGANE DE REVISION SUR LE CONTROLE RESTREINT A L'ASSEMBLEE GENERALE DE L'ASSOCIATION MORIJA - BOUVERET

Madame, Monsieur,

En notre qualité d'organe de révision, nous avons contrôlé les comptes annuels (bilan, compte de profits et pertes et annexe ainsi que les tableaux de variation des fonds et le tableau de flux de trésorerie) de votre association pour l'exercice arrêté au 31.12.2025. Selon les Swiss GAAP RPC y compris la norme 21, les informations du rapport de performance ne sont pas soumises au contrôle de l'organe de révision.

La responsabilité de l'établissement des comptes annuels incombe au comité, alors que notre mission consiste à contrôler ces comptes. Nous attestons que nous remplissons les exigences légales d'agrément et d'indépendance.

Notre contrôle a été effectué selon la Norme suisse relative au contrôle restreint. Cette norme requiert de planifier et de réaliser le contrôle de manière telle que des anomalies significatives dans les comptes annuels puissent être constatées. Un contrôle restreint englobe principalement des auditions, des opérations de contrôle analytiques ainsi que des vérifications détaillées appropriées des documents disponibles dans l'entreprise contrôlée. En revanche, des vérifications des flux d'exploitation et du système de contrôle interne ainsi que des auditions et d'autres opérations de contrôle destinées à détecter des fraudes ne font pas partie de ce contrôle.

Lors de notre contrôle, nous n'avons pas rencontré d'élément nous permettant de conclure que les comptes annuels ne donnent pas une image fidèle du patrimoine, de la situation financière et des résultats, conformément à la Swiss GAAP RPC 21, et qu'ils ne sont pas conformes à la loi suisse et aux Statuts.

Künzle Fiduciaire et Gérance SA

Sébastien Morisod
Réviseur agréé
(Réviseur responsable)

A blue ink signature of Sébastien Morisod, consisting of a stylized 'S' followed by a horizontal line and a vertical stroke.

Olivier Morisod
Réviseur agréé

A blue ink signature of Olivier Morisod, featuring a large, looped 'O' followed by several smaller loops and a vertical stroke.

Annexe : comptes annuels

RAPPORT FINANCIER

BILAN

	31.12.2025		31.12.2024	
	CHF		CHF	
ACTIF				
Caisses en Suisse	5 337,42		1 117,67	
Banques en Suisse	430 190,41		632 987,72	
Liquidités à l'étranger	96 249,34		71 405,27	
Liquidités	531 777,17		705 510,66	
Stocks	25 860,70		26 598,03	
Créanciers	0,00		0,00	
Actifs de régularisation	25 988,48		9 319,66	
Autres actifs circulants	51 849,18		35 917,69	
ACTIFS CIRCULANTS	583 626,35	16,6%	741 428,35	20,4%
Véhicules	0,00		3 360,00	
Infrastructures informatiques & CRM	66 124,12		1 841,00	
Matériel de bureau	0,00		750,00	
Immeuble Le Bouveret	2 447 439,00		2 474 031,00	
Terrain Monthey	5 532,00		5 532,00	
Terrain Le Bouveret	416 160,00		416 160,00	
ACTIFS IMMOBILISES	2 935 255,12	83,4%	2 901 674,00	79,6%
TOTAL DE L'ACTIF	3 518 881,47	100,0%	3 643 102,35	100,0%
PASSIF				
Créanciers	98 912,46		73 021,53	
Capitaux étrangers à court terme	98 912,46		73 021,53	
Prêts hypothécaires	823 000,00		859 000,00	
Capitaux étrangers à long terme	823 000,00		859 000,00	
Fonds affectés	917 611,88		1 196 212,79	
Capitaux fonds affectés	917 611,88		1 196 212,79	
CAPITAUX ETRANGERS	1 839 524,34	52,3%	2 128 234,32	58,4%
Capital lié - Réserves	40 000,00		40 000,00	
Capital lié - Projets	159 986,94		0,00	
Capital libre	1 479 370,19		1 474 868,03	
CAPITAUX PROPRES	1 679 357,13	47,7%	1 514 868,03	41,6%
TOTAL DU PASSIF	3 518 881,47	100,0%	3 643 102,35	100,0%

COMPTE DE RESULTAT

01.01.2025 au 31.12.2025

01.01.2024 au 31.12.2024

CHF

CHF

RECETTES			
Recettes du domaine privé	1 558 199,47		1 658 733,04
Recettes du domaine public	214 067,00		95 746,85
Contributions institutionnelles	107 742,80		125 873,20
Contribution de la DDC	426 904,00		710 493,00
Contribution de l'UE	0,00		78 972,10
Contributions d'associations partenaires	144 791,04		196 126,82
Dons en nature	232 210,34		179 926,15
Recettes locales des projets	707 913,00		636 125,11
Total des recettes	3 391 827,65	100%	3 681 996,27 100,0%
CHARGES			
Nutrition	467 521,55		526 994,59
Eau et assainissement	186 373,15		346 099,63
Santé	847 470,53		527 074,78
Education	223 510,44		194 486,50
Développement rural	130 869,76		170 980,88
Aide humanitaire	74 310,00		108 555,89
Total des charges projets Burkina Faso	1 930 055,43		1 874 192,27
Nutrition	22 981,75		20 772,84
Education	47 385,48		39 811,98
Développement rural	33 076,91		116 232,40
Aide humanitaire	9 140,92		24 457,38
Total des charges projets Tchad	112 585,07		201 274,60
Santé	62 036,72		213 914,84
Total des charges projets Cameroun	62 036,72		213 914,84
Santé	67 567,98		78 409,77
Education	10 403,78		
Développement rural	85 346,27		85 900,33
Total des charges projets Togo	163 318,03		164 310,10
EAH	16 568,98		0,00
Total des charges Sénégal	16 568,98		0,00
Artisans de la Solidarité	25 600,00		0,00
Sensibilisation à la solidarité internationale	10 000,00		29 400,00
Frais de logistique et de coordination	30 325,26		36 951,04
Frais de personnel affectés aux projets	283 587,49		226 191,30
Total charges projets au siège	313 912,75		263 142,34
Charges de projets	2 634 076,98	75,4%	2 746 234,15 77,5%

Report	757 750,67	935 762,12
Frais de personnel administratif	81 044,85	90 774,26
Frais d'immeubles	16 021,02	21 915,19
Frais de gestion courante et de fonctionnement	74 425,24	68 286,50
Frais gestion comptable	24 304,50	28 672,50
Total charges administratives	195 795,61 5,6%	209 648,45 5,9%
Frais de personnel affecté à la collecte de fonds	394 698,80	362 581,27
Frais de collecte de fonds	270 212,34	226 933,41
Total charges de collecte de fonds	664 911,14 19,0%	589 514,68 16,6%
TOTAL CHARGES EXPLOITATION	3 494 783,73 100,0%	3 545 397,28 100,0%
RESULTAT D'EXPLOITATION	-102 956,08	136 598,99
Produits financiers	0,00	0,00
Charges financières	16 005,73	26 401,87
Résultat financier	-16 005,73	-26 401,87
Produits hors exploitation	4 850,00	2 150,00
Charges hors exploitation	0,00	0,00
Résultat hors exploitation	4 850,00	2 150,00
RESULTAT AVANT VARIATION DES FONDS AFFECTES	-114 111,81	112 347,12
<i>Attribution aux fonds affectés aux projets</i>	2 319 852,28	2 497 252,09
<i>Utilisation des fonds affectés aux projets</i>	-2 363 439,79	-2 605 816,60
Variation du capital des fonds affectés aux projets	-43 587,51	-108 564,51
RESULTAT ANNUEL NET AVANT ALLOCATION AU CAPITAL	-70 524,30	220 911,63
<i>Attribution fonds de réserve</i>	0,00	40 000,00
<i>Utilisation fonds de réserve</i>	0,00	0,00
Variation du capital lié - Réserves	0,00	40 000,00
<i>Attribution capital lié projets</i>	195 610,73	312 423,84
<i>Utilisation capital lié projets</i>	-270 637,19	-140 417,55
Variation du capital lié - Besoins les plus urgents	-75 026,46	172 006,29
<i>Attribution au capital libre</i>	881 214,64	874 470,34
<i>Utilisation du capital libre</i>	-876 712,48	-865 565,00
Variation du capital libre	4 502,16	8 905,34
	0,00	0,00

TABLEAU D'AMORTISSEMENTS

	<u>01.01.2024</u>	<u>Acquisitions</u>	<u>Taux</u>	<u>Amortissements</u>	<u>31.12.2024</u>
Véhicules	7 000,00	-	33%	3 640,00	3 360,00
Infrastructures informatiques	1 200,00	1 862,44	33%	1 221,44	1 841,00
Matériel de bureau	1 500,00	-	33%	750,00	750,00
Immeuble Le Bouveret	2 500 623,00	-	-	26 592,00	2 474 031,00
Terrain Monthey	5 532,00	-	-	-	5 532,00
Terrain le Bouveret	416 160,00	-	-	-	416 160,00
	2 932 015,00	1 862,44		32 203,44	2 901 674,00
	<u>01.01.2025</u>	<u>Acquisitions</u>	<u>Taux</u>	<u>Amortissements</u>	<u>31.12.2025</u>
Véhicules	3 360,00	-	33%	3 360,00	0,00
Infrastructures informatiques	1 841,00	1 298,00	33%	1 200,00	1 939,00
CRM	0,00	73 354,42	8%	9 169,30	64 185,12
Matériel de bureau	750,00	-	33%	750,00	0,00
Immeuble Le Bouveret	2 474 031,00	-	-	26 592,00	2 447 439,00
Terrain Monthey	5 532,00	-	-	-	5 532,00
Terrain le Bouveret	416 160,00	-	-	-	416 160,00
	2 901 674,00	74 652,42		41 071,30	2 935 255,12

VARIATION DES FONDS – Exercice 2025

TABLEAU DE VARIATION DES FONDS	Solde au 01.01.2025	Attributions 2025	Utilisations 2025	Variation interne	Solde au 31.12.2025
CAPITAUX ETRANGERS					
Malnutrition	904 134,72	217 772,94	-145 898,37	-95 504,83	880 504,45
EAH	0,00	95 385,77	-96 812,15	1 426,38	0,00
Santé	0,00	300 088,23	-533 699,04	233 610,81	0,00
Education	0,00	52 167,88	-69 896,44	17 728,56	0,00
Développement rural	0,00	54 556,16	-104 501,62	49 945,46	0,00
Aide humanitaire	0,00	20 018,07	-47 848,88	27 830,81	0,00
Sensibilisation à la solidarité internationale	0,00	0,00	-10 000,00	10 000,00	0,00
Artisans de la Solidarité	0,00	0,00	-25 600,00	25 600,00	0,00
Sous total des fonds affectés généraux	904 134,72	739 989,05	-1 034 256,50	270 637,19	880 504,46
IA DDC Learning 360	0,00	403 299,00	-400 140,58	0,00	3 158,42
Coopération Monégasque	0,00	87 155,66	-87 155,66	0,00	0,00
Fondation Gertrude Hirzel	13 436,00	0,00	-13 436,00	0,00	0,00
Interaction	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Canton de Bâle Ville	0,00	28 860,00	-28 860,00	0,00	0,00
Commune d'Aesch	25 895,67	78 817,00	-104 712,67	0,00	0,00
Association ASAREN	3 255,00	57 700,00	-51 423,50	0,00	9 531,50
Valais Solidaire	5 878,00	15 164,00	-8 593,50	0,00	12 448,50
Union Européenne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondation Audemars Piguet	0,00	9 130,00	-9 130,00	0,00	0,00
Fondation Symphasis	0,00	8 823,53	-8 823,53	0,00	0,00
Fondation Lord Michelham	0,00	54 000,00	-54 000,00	0,00	0,00
Recettes locales projets	0,00	707 913,00	-707 913,00	0,00	0,00
Morija France	0,00	87 091,04	-87 091,04	0,00	0,00
Diverses autres fondations	8 600,00	41 910,00	-38 541,00	0,00	11 969,00
Sous total des fonds affectés	57 064,67	1 579 863,23	-1 599 820,48	0,00	37 107,42
CAPITAL DES CAPITAUX ETRANGERS	961 199,38	2 319 852,28	-2 634 076,98	270 637,19	917 611,88
CAPITAUX PROPRES					
CAPITAL LIE - PROJETS Besoins les plus urgents	235 013,41	195 610,73	0,00	-270 637,19	159 986,94
CAPITAL LIE - RESERVES	40 000,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00
CAPITAL LIBRE	1 474 868,03	881 214,64	-876 712,48	0,00	1 479 370,19
CAPITAL DES CAPITAUX PROPRES	1 749 881,44	1 076 825,370	-876 712,48	-270 637,19	1 679 357,13
TOTAL CAPITAL	2 711 080,82	3 396 677,65	-3 510 789,46	0,00	2 596 969,01

TABLEAU DE FLUX DE TRESORERIE

	01.01.2025 au 31.12.2025 CHF	01.01.2024 au 31.12.2024 CHF
Résultat avant variation des fonds	-114 111,81	112 347,12
Amortissements	41 071,30	32 203,44
Autofinancement	-73 040,51	144 550,56
Débiteurs	-	-
Stocks	737,33	-2 441,24
Actifs de régularisation	-16 668,82	-12 800,00
Créanciers	19 270,83	-60 755,91
Passifs de régularisation	6 620,10	0,00
Variation provenant de l'exploitation	9 959,44	-75 997,15
Flux après l'exploitation	-63 081,07	68 553,41
Véhicules	-	-
Infrastructures informatiques / CRM	-74 652,42	-1 862,44
Immeuble Le Bouveret	-	-
Variation provenant des investissements	-74 652,42	-1 862,44
FLUX APRES LES INVESTISSEMENTS	-137 733,49	66 690,97
Prêt hypothécaires	-36 000,00	-36 000,00
Variation provenant du financement	-36 000,00	-36 000,00
FLUX APRES LE FINANCEMENT	-173 733,49	30 690,97
Liquidités au 1er janvier	705 510,66	674 819,69
Liquidités au 31 décembre	531 777,17	705 510,66
VARIATION DES LIQUIDITES	-173 733,49	30 690,97

ANNEXE AUX COMPTES ANNUELS 2025

Principes généraux de présentation des comptes

Les états financiers de Morija ont été établis conformément aux statuts, aux dispositions applicables du Code des obligations, du système de contrôle interne et aux recommandations relatives à la présentation des comptes Swiss GAAP RPC selon la norme RPC 21. Ils respectent les prescriptions de la fondation ZEWO (Bureau central suisse des œuvres de bienfaisance), dont l'association Morija est titulaire du label.

Méthode de calcul des charges

Les charges de projets, les charges de collecte de fonds et les charges administratives sont calculées conformément à la méthodologie Zewo. Les charges sont affectées en fonction de l'activité qui occasionne la charge. Les charges sont affectées de façon claire, sincère et conforme à leur but. Elles sont intégralement et directement comptabilisées dans une des trois catégories de charges (charges de projets, charges de collecte de fonds et les charges administratives). Les charges de personnel sont réparties entre ces trois catégories : la répartition est faite de manière objective sur la base du cahier de charges de chaque collaborateur et de son rapport d'activité. Conformément aux critères du label Zewo, l'exercice 2025 respecte le ratio de charges administratives (5.6%) inférieur à 10% des charges totales, le ratio de charges de collecte de fonds (19%) inférieur à 25% des charges totales et le ratio de charges de projets (77%) supérieur à 65% des charges totales.

Modifications de la présentation des comptes / Comparaison avec l'exercice précédent

Les comptes annuels consolidés sont établis conformément aux normes de Swiss GAAP RPC 21. Dans la mesure nécessaire, il a été tenu compte des nouveaux principes de présentation des comptes. Le périmètre et les principes de consolidation n'ont pas été modifiés par rapport à l'exercice précédent.

Principes d'établissement du bilan et d'évaluation

La comptabilité est tenue en francs suisses. L'actif et le passif en devises sont convertis au cours de clôture à la date de clôture. Les transactions en devises sont converties au cours du jour. La comptabilité applique le principe de l'évaluation individuelle de l'actif et du passif.

Liquidités

La caisse ne tient compte que des caisses tenues au bureau et siège de Morija Suisse. Les banques comprennent les comptes bancaires ouverts en Suisse. Les liquidités à l'étranger incluent les comptes bancaires ouverts pour nos opérations sur le terrain ainsi que les caisses des projets.

Stocks

L'inventaire du stock concerne uniquement la Suisse. Il est composé du stock d'objets artisanaux, d'imprimés et de fournitures de bureau. Tous les stocks sont évalués sur la base du prix d'achat.

Actifs de régularisation

Ce poste correspond aux charges enregistrées dans l'exercice et ne correspondant pas à des consommations de l'exercice en cours, aux charges de l'exercice suivant.

Dettes à court terme résultant d'achats et de prestations

Ce poste comprend les engagements à court terme résultant d'achats et de prestations, les loyers et divers postes débiteurs. Ces engagements sont portés au bilan à leur valeur nominale.

Actifs immobilisés

L'association Morija ne tient pas un inventaire du matériel acheté ou envoyé sur le terrain. Tout achat est traité comme une dépense dans l'année pendant laquelle la marchandise ou le matériel est acheté. En conséquence, les actifs immobilisés sont composés uniquement de matériel et d'équipement utilisés au bureau de Morija Suisse. Tous les biens utilisés par Morija sont identifiés comme des actifs immobilisés et comptabilisés au bilan à leur prix d'acquisition. Les actifs immobilisés sont amortis selon leur durée de vie estimée sur une base linéaire et enregistrés au compte d'exploitation.

- Matériel de bureau et mobilier : 3 ans
- Matériel informatique et logiciels : 4 ans

- Véhicules : 5 ans

Le tableau d'amortissements fournit les détails des investissements et des amortissements.

En outre ce poste comprend l'immeuble dont Morija est propriétaire sans restriction et dont le produit de la vente pourrait être affecté sans restriction. Il s'agit de l'immeuble situé au 45 Route industrielle situé au Bouveret.

Créances à court terme

Ce poste comprend les engagements à court terme résultant d'achats et de prestations, les loyers et divers postes débiteurs. Ces engagements sont portés au bilan à leur valeur nominale.

Produits exceptionnels

Néant.

Produits hors exploitation et annexes

Loyer terrain à Monthey.

Réserves

Un fonds de réserves est constitué d'un montant de CHF 40'000.-. Il est composé de 2 fonds distincts :

- Un fonds bâtiment destiné à anticiper les frais d'entretien et de maintenance du bâtiment du siège construit en 2013.
- Un fonds CRM en lien avec le changement du logiciel de base de données et les développements futurs de l'outil.

Résultat et variation des fonds

Les fonds enregistrent les mouvements d'argent en fonction de leur affectation à des projets particuliers ou non. Le tableau de variation des fonds fournit une lisibilité sur ces mouvements et sur le solde des fonds affectés à la fin de l'exercice. Les fonds affectés enregistrent les dons reçus avec une affectation par secteur et l'utilisation de ces sommes dans des projets. Lorsque les fonds affectés ne couvrent pas les dépenses projets, une affectation interne est faite en prélevant des montants au sein du fonds besoins les plus urgents ou par les fonds libres. Ponctuellement, des flux entre des secteurs proches et en relation (par exemple la mobilisation du fonds nutrition pour pourvoir au besoin des cantines dans le fonds éducation) peuvent être réalisées avec l'accord de l'organe de révision.

Recettes

Tous les dons affectés ou non pour un projet sont comptabilisés à la réception. Les recettes sont ventilées en trois grandes catégories : dons libres, dons affectés généraux et dons affectés par bailleur.

Les dons libres correspondent aux dons non attribués à un projet et laissés libres d'utilisation par le donateur. Les fonds libres sont mobilisés pour couvrir les frais de collecte de fonds et les charges administratives.

Sont considérés comme dons affectés généraux tous les dons affectés par un donateur à un secteur en particulier parmi les 6 secteurs d'intervention de l'association Morija (nutrition, santé, eau-assainissement-hygiène, éducation, développement rural, aide humanitaire). Les dons affectés aux besoins les plus urgents permettent de pourvoir à un besoin non couvert dans les 6 secteurs d'intervention ou de répondre à un besoin ponctuel dans les projets.

Les dons affectés par bailleurs sont liés à un financement spécifique d'un donateur concernant un projet ou un programme en lien avec un ou plusieurs secteurs d'intervention. Les modalités d'utilisation du subside sont souvent clarifiées au sein d'une convention de subvention ou de partenariat. Le solde de chaque fonds attribué à un bailleur est mentionné dans le tableau de variation des fonds. Les soutiens inférieurs à 20'000 frs sont regroupés au sein de la ligne 'Diverses autre fondations'. Répartition des dons par nature en 2025 :

Dons libres – CHF 1 076 825,37

Dont CHF 195 610,73 de dons libres liés – projets les plus urgents

Dont CHF 881 214,64 de dons libres

Dons affectés – CHF 2 319 852,28

Dont CHF 739 989,05 de dons affectés généraux

Dont CHF 1 579 863,23 de dons affectés bailleurs

Total dons reçus CHF 3 396 677,65

Frais de projet

Les dépenses sur le terrain sont des dépenses directes en relation avec des services fournis aux bénéficiaires de nos actions. Elles incluent les charges de personnel (salaires, assurances et cotisations sociales), les achats et entretiens des biens durables, les frais de locaux, les frais d'administration, les frais de logistique, les matières et services nécessaires aux projets. Ces dépenses incluent également les frais de personnel en Suisse, affecté à la coordination, au suivi et à l'évaluation des projets.

Frais de personnel et prévoyance

Les frais de personnel comportent les coûts directs de la rémunération du personnel affecté à l'administration et à la collecte de fonds de l'association Morija. Ces frais incluent les salaires et cotisations sociales. Les prestations de prévoyances sont assurées par la fondation collective « Swisslife », selon un plan de prévoyance en primauté de cotisations. Le plan est financé par les cotisations de Morija et des collaborateurs ; il couvre les rentes de retraite, d'invalidité et les prestations en cas de décès, conformément aux dispositions de la LPP.

Frais de collecte de fonds

La stratégie de recherche et les activités de collecte de fonds pour le financement des projets sont organisées et menées depuis le siège au Bouveret en Suisse. Les frais incluent les coûts directs soit les frais de personnel (salaires et cotisations sociales), la publication, l'impression et l'envoi du journal mensuel, de mailings, l'organisation d'événements de charité ainsi que diverses activités de campagnes de fonds.

Charges d'exploitation

Les charges d'exploitation sont composées de matériel et frais de bureau, de frais de télécommunication, d'assurances, des frais du Conseil d'Administration et de l'Assemblée Générale, des frais informatiques ainsi que des coûts d'établissement, de contrôle et de révision de la comptabilité.

Rémunération de l'organe directeur et de la direction générale

Les 5 membres du Conseil d'Administration (CA), enregistrés au registre du commerce, peuvent être défrayés pour leurs frais de déplacements et rémunérés pour les heures dépassant un engagement de 100 heures par année. Aucune heure n'a été rémunérée aux membres du CA pour l'exercice 2025, dans le cadre de leur mandat d'administrateur.

La direction générale ne représentant qu'une seule personne, sa rémunération n'est pas indiquée. La rémunération de la direction générale est appropriée et conforme aux pratiques des œuvres de bienfaisance suisse selon les recommandations du Zewo.

AUTRES COMMENTAIRES SUR LES COMPTES

Bénévolat et don en nature

Morija reçoit du matériel de différentes natures contribuant à la réalisation de ses projets et activités sur le terrain. Les dons en nature sont ensuite distribués aux bénéficiaires ou utilisés dans le cadre des projets, sous l'entière responsabilité du personnel salarié par l'association Morija. Ces dons en nature sont comptabilisés comme des recettes en Suisse et comme dépenses sur le terrain.

Durant cet exercice, l'association Morija a reçu des dons en nature pour le fonctionnement de ses projets. Ce matériel d'occasion est valorisé à CHF 232 210,34 sur la base d'attestations de valeur fournies par les organismes donateurs ou, à défaut, d'une estimation sur la base de la valeur vénale.

Plusieurs personnes s'impliquent de manière bénévole pour appuyer le fonctionnement de l'organisation de manière régulière ou ponctuelle, en fonction des événements. En 2025, 1 523 heures ont ainsi été répertoriées par la Direction et représentent une valeur de CHF 54 828.- sur la base d'une valeur horaire de CHF 36.-

Système de contrôle interne

L'association Morija dispose d'un système de contrôle interne (SCI), un processus mis en œuvre par le Conseil d'Administration, la Direction et le personnel, afin de fournir une assurance raisonnable quant aux objectifs suivants :

- Optimisation des processus et des activités de l'association afin de fournir un travail efficace et à un coût minimal (efficacité), tout en limitant au maximum les erreurs et les risques
- Fiabilité des informations financières et de gestion

- Conformité aux lois et aux réglementations en vigueur
- Analyse des risques

Le SCI est révisé annuellement. Le SCI est synthétisé dans un document qui décrit et formalise les processus mis en œuvre en vue d'améliorer l'efficacité des actions et réduire les risques au sein de l'association Morija.

Le document se compose des chapitres suivants :

- Chapitre 1 – Gouvernance
- Chapitre 2 – Conformité
- Chapitre 3 – Gestion financière
- Chapitre 4 – Ressources humaines
- Chapitre 5 – Efficacité et mesures de performance
- Chapitre 6 – Matrice des risques
- Chapitre 7 – Protection des données
- Chapitre 8 – Environnement numérique et cybersécurité
- Annexe 1 – Sources de vérification et de contrôle

Matrice des risques

La matrice des risques pour l'année 2026 a été revue et mise à jour par le Conseil d'Administration lors d'une rencontre de Conseil le 20 avril 2026.

Le présent rapport des comptes annuels est disponible sur le site internet ou sur simple demande écrite à l'adresse suivante :

Association Morija, Route Industrielle 45, CH – 1897 Le Bouveret ou à info@morija.org

Ce rapport financier a été validé par l'Assemblée Générale, organe souverain de l'association Morija lors de la rencontre d'assemblée générale ordinaire, le samedi 13 juin 2026.

Benjamin Gasse, Directeur



Gabriel Migy, Président



Philippe Morawiec, Trésorier



L'ORGANISATION - GOUVERNANCE ET ÉQUIPES

L'**Assemblée Générale** est l'organe souverain de Morija. Composée de 33 membres, elle définit les grandes orientations institutionnelles, approuve les comptes et élit les membres du **Conseil d'Administration**. Composé de 6 administrateurs, le CA assure la conduite stratégique de l'association, veille à sa bonne gouvernance et supervise la bonne mise en œuvre opérationnelle.

La **Direction Générale** décline les orientations stratégiques de manière opérationnelle et en coordonne la mise en œuvre.

Au **siège**, les collaborateurs assurent les fonctions essentielles de gestion administrative et financière, de recherche de fonds, de communication, de relations avec les donateurs, de logistique ainsi que de coordination des projets.

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Gabriel Migy <i>Président</i>	Pierre Cavin <i>Membre</i>	Roger Jotterand <i>Président d'honneur</i>
Philippe Morawiec <i>Trésorier</i>	Frédéric Meyer <i>Membre</i>	
Claude Otz <i>Secrétaire</i>	Gérald Turin <i>Membre</i>	

MANAGEMENT

Benjamin Gasse
Directeur Général

ÉQUIPES OPÉRATIONNELLES

Coordination Afrique Ouest	9 pers
Projets Burkina	121 pers
Projets Togo	21 pers
Coordination Afrique Centrale	2 pers
Projets Tchad	4 pers
Projets Cameroun	18 pers
Siège Europe	11 pers

186
collaborateurs



BURKINA
FASO



TOGO



TCHAD



CAMEROUN



REMERCIEMENTS ET PARTENAIRES

Nous exprimons notre profonde gratitude :

... Aux 4'427 donatrices et donateurs grâce à qui chaque action en faveur des bénéficiaires en Afrique demeure possible, jour après jour, année après année. Vos dons témoignent de votre solidarité et de la confiance que vous placez dans notre mission. Nous vous sommes reconnaissants de votre engagement. Vous êtes le maillon essentiel et la colonne vertébrale de notre organisation.

Morija est soutenu par toute une diversité de soutien tout aussi déterminant. Nos remerciements sincères vont :

... Aux institutions publiques, fondations, paroisses, associations, établissements scolaires et communes qui ont soutenu nos projets, contribuant ainsi à leur mise en œuvre concrète sur le terrain.

... Aux entreprises, associations et hôpitaux qui nous ont offert du matériel essentiel à nos interventions.

A la Direction du développement et de la coopération (DDC) pour sa confiance et son soutien : Morija a reçu une contribution de 426'904 francs par l'intermédiaire de l'organisation faitière Interaction dont nous remercions l'accompagnement et l'engagement à nos côtés.

Nous remercions également de tout cœur les bénévoles qui ont offert leur temps et leurs compétences, les soutiens anonymes qui ont œuvré dans la discrétion, ainsi que nos fournisseurs dont la générosité a souvent été motivée par notre engagement solidaire.

Enfin, nos remerciements vont à nos collaboratrices et collaborateurs, ainsi qu'à nos partenaires africains, qui s'investissent chaque jour avec détermination pour améliorer durablement les conditions de vie des populations que nous accompagnons. Un immense MERCI !





Suisse
Route Industrielle 45
CH-1897 Le Bouveret
Téléphone : +41 (0)24 472 80 70
CCP : 19-10365-8
IBAN : CH43 0900 0000 1901 0365 8
info@morija.org

